

AUTOVETTURA FIAT STILO SW (40) - DA051JY

L'automezzo è gestito dalla segreteria amministrativa del centro SafeCrop, nelle persone di Genny Paternoster e Daniele Barbacovi.

L'auto si prenota direttamente in ufficio o esclusivamente via telefono al 239. Se l'auto è a disposizione, quando la dovete utilizzare, passate in ufficio a compilare la richiesta cartacea di prenotazione (o stampate e compilate quella in common, in fondo alla mail il riferimento), la consegnate e ritirate le chiavi. Con la firma della richiesta, il soggetto si assume la piena responsabilità dell'utilizzo del mezzo, utilizzabile solo per fini di servizio. La FIAT STILO è un'auto nuova ed è preferibile utilizzarla in strade asfaltate (non su sterrati, strade poderali dissestate, etc.) e non per il trasporto di materiale/attrezzature che la possono sporcare e/o danneggiare. L'Istituto è già dotato di automezzi per attività di campo.

Alla fine dell'attività, è d'obbligo:

- compilare il libretto dei chilometri;
- provvedere al rifornimento se l'auto ha il serbatoio sotto la metà (presso i distributori accreditati AGIP San Michele ed ESSO davanti alla Mezzacorona) e provvedere alla compilazione del buono rifornimenti;
- ogni fine mese, chi utilizzerà l'autovettura, dovrà consegnare i libretti dei chilometri, dei rifornimenti e la carta rifornimenti a Franco Filippi (Segreteria Centro Sperimentale), così da registrare tutti i dati ed ottenere la carta carburanti per il mese successivo;
- **Riconsegnare le chiavi!** L'utilizzo dell'automezzo è autorizzato solo se il soggetto ha firmato la richiesta cartacea. Il passare le chiavi ad un collega che non ha fatto e firmato la richiesta di prenotazione dell'auto, comporta la non copertura assicurativa e la ricaduta della responsabilità civile e penale alla persona che non ha riconsegnato le chiavi in segreteria (risulta come ultimo utente dell'auto e quindi responsabile civile e penale);

In ogni caso, per l'utilizzo delle autovetture, fa fede il regolamento interno di IASMA.

